**COMPTE-RENDU DE LA SEANCE DU**

**CONSEIL MUNICIPAL DU 30 JUIN 2020**

Convocations adressées le vingt-quatre juin deux mille vingt aux conseillers municipaux pour la réunion qui aura lieu le trente juin deux mil vingt.

Le Maire,

Florian LECOULTRE

L'an deux mille vingt, le trente juin à 18h les membres du conseil municipal de la Commune de Nouzonville se sont réunis à la salle des fêtes Roger Maillard sur la convocation qui leur a été adressée le vingt-quatre juin par le maire.

Ordre du jour :

* Appel des Conseillers Municipaux
* Election du secrétaire de séance

## COMMUNICATIONS DU MAIRE

## Informations légales

## Désignation d’un délégué et d’un suppléant au Parc Naturel Régional

## Désignation d’un délégué et d’un suppléant à la Fédération Départementale d’Electricité des Ardennes (FDEA)

## Election des membres de la commission d’appel d’offres

## Désignation des membres de la commission de contrôle de la liste électorale

## Désignation des membres de la commission communale des impôts

## Désignation des délégués dans les différents organismes et commissions

* *Les membres titulaires et suppléants de la commission communale d’accessibilité. (3 titulaires et 3 suppléants)*
* *Les 5 membres titulaires et suppléants du comité technique*
* *Les 5 membres titulaires et suppléants du CHSCT*
* *Le titulaire et le suppléant qui représenteront la commune au collège Jean Rogissart.*
* *Le représentant de la commune dans chaque groupe scolaire.*
* *Le titulaire et son suppléant présents à COTÉ COUR.*
* *Le délégué à la défense.*
* *Le titulaire et son suppléant représentant la commune dans le cadre du PLU mis en œuvre par une commune limitrophe.*
* *Le représentant à la CLECT auprès de la Communauté d’Agglomération.*
* *Les 2 délégués de la commune au pôle social « Nouzon’Vie ».*

## Dénomination quai de Meuse

## FINANCES – ECONOMIE

## Débat d’Orientations Budgétaires

## Convention pôle social

## Convention de partenariat pour le développement de la lecture publique

## Compte de gestion

## Election d'un président pour le vote du Compte Administratif 2019

## Compte administratif 2019

## Affectation du résultat

## Budget primitif 2020

## Subventions 2020

## Tarifs publics communaux

## Taux d’impôts

## Remise gracieuse de loyer micro-crèche « Les cocons de Lerry »

## Vente terrain

## TRAVAUX – PERSONNEL - PLU

## Convention piscine intercommunale

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

***Etaient Présents :***

Florian LECOULTRE, Denis MONTENON, Corinne CORNET, Arnaud GIBARU, Amélie LAMOUREUX, Daniel GILLE, Amandine CHAMPENOIS, Jean-Pierre LUKASIEWICZ, Alain BIDELOGNE, Myriam AUBART, Jeanine CHARLIER, Sonia TANTON, Sylvie DURBECQ, Catherine GOUMAND, Elisabeth RIGAUX, Stéphane SALIO, Benoit CORNEILLE, Sabrina BUFFET, Julie COLLINET, Amélie BRION (arrivée à 18h20), Benjamin VIGET, Yacine ELLAOUI, Luc PIERQUIN, Sylvie ROGER, Carole ALEXANDRE, , Grégory CATEL.

***Etaient Absents excusés :***

Jean-Pol LIBOTTE-DELEGAY qui a donné procuration à Stéphane SALIO

Geoffrey CALAIS qui a donné procuration à Yacine ELLAOUI

Jean-Nicolas DORMET (arrivé à 18h40) qui a donné procuration à Sylvie ROGER

**Secrétaire de séance :** A l'unanimité, M. Yacine ELLAOUI est élu secrétaire de séance **Délibération n°1**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

## Informations légales Délibération n°2

L’article L 2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales impose au Maire de rendre compte au conseil municipal des décisions qu’il a été amené à prendre dans le cadre des délégations d’attributions accordées par le conseil municipal.

Vous trouverez ci-dessous un relevé des décisions du Maire dans les domaines délégués du 1er novembre 2019 au 30 mai 2020.

## Désignation d’un délégué et d’un suppléant au Parc Naturel Régional Délibération n°3

L’instance de décision et de gestion du PNR des Ardennes est un syndicat mixte. Il est administré par un Comité Syndical qui regroupe des représentants élus et désignés par les collectivités qui adhèrent au PNR des Ardennes.

Il appartient au conseil municipal de désigner un délégué et un suppléant à ce syndicat.

Par 23 voix pour et 5 abstentions (Grégory CATEL, Carole ALEXANDRE, Luc PIERQUIN, Sylvie ROGER, Jean-Nicolas DORMET).

M. Jean-Pol LIBOTTE-DELEGAY est élu délégué

M. Jean-Pierre LUKASIEWICZ est élu suppléant

## Désignation d’un délégué et d’un suppléant à la Fédération Départementale d’Electricité des Ardennes (FDEA) Délibération n°4

Désignation d’un représentant et de son suppléant à ce syndicat dans des conditions similaires au point précédent**.**

Par 23 voix pour et 5 abstentions (Grégory CATEL, Carole ALEXANDRE, Luc PIERQUIN, Sylvie ROGER, Jean-Nicolas DORMET).

M. Daniel GILLE est élu délégué

M. Benoit CORNEILLE est élu suppléant

## Election des membres de la commission d’appel d’offres Délibération n°5

Les règles relatives à la CAO sont désormais prévues dans le CGCT à l’article L 1414-2. Celui-ci dispose :

*« Pour les marchés publics passés selon une procédure formalisée dont la valeur estimée hors taxe prise individuellement est égale ou supérieure aux seuils européens qui figurent en annexe du code de la commande publique, à l'exception des marchés publics passés par les établissements publics sociaux ou médico-sociaux, le titulaire est choisi par une commission d'appel d'offres composée conformément aux dispositions de* [*l'article L. 1411-5*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?cidTexte=LEGITEXT000006070633&idArticle=LEGIARTI000037739225&dateTexte=&categorieLien=id)*.(…) »*

La commission est composée :

* Lorsqu'il s'agit d'une région, de la collectivité territoriale de Corse, d'un département, d'une commune de 3 500 habitants et plus et d'un établissement public, par l'autorité habilitée à signer la convention de délégation de service public ou son représentant, ***président, et par cinq membres de l'assemblée délibérante élus en son sein à la représentation proportionnelle au plus fort reste***

En outre il est désigné autant de membre suppléant que de membres titulaires.

Pour calculer le nombre de siège obtenus par chaque liste, il faut d’abord calculer le « quotient électoral » qui représente le nombre de suffrages exprimés à obtenir pour gagner un siège. Il s’obtient en divisant le nombre de suffrages exprimés par le nombre de siège à pourvoir.

Les sièges restants sont attribués à la liste pour laquelle le reste est le plus grand lors de la division du nombre de suffrages exprimés obtenu par chacune des listes par le quotient électoral.

En cas d’égalité de reste le siège revient à la liste qui a obtenu le plus grand nombre de suffrages. En cas d’égalité de suffrage, le siège revient au plus âgé des candidats susceptibles d’être élus (Article D. 1411-4 du CGCT).

Deux listes se sont présentées à cette élection.

Résultat du vote :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombres de suffrages | Nombres de nuls ou blancs | Nombre de suffrages exprimés | Quotient électoral (Qe) |
| 27 | 0 | 27 | 27/5 = 5,4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liste | Voix |  Voix/QE | Sièges 1er | Reste | Sièges sup | Total des sièges |
| Rassemblement | 26 | 4,81 | 4 | 0,81 | 1 | 5 |
| M. CATEL | 1 | 0,18 | 0 | 0,18 | 0 | 0 |

Sont élus membres de la commission d’appel :

|  |
| --- |
| COMMISSION APPEL D'OFFRES |
| **Mr Florian LECOULTRE** |
| 5 titulaires | 5 suppléants |
| Yacine ELLAOUI | Jean-Pierre LUKASIEWICZ |
| Amandine CHAMPENOIS | Corinne CORNET |
| Amélie LAMOUREUX | Sonia TANTON |
| Benoit CORNEILLE | Sylvie DURBECQ |
| Carole ALEXANDRE | Luc PIERQUIN |

Arrivée de Mme Amélie BRION.

## Désignation des membres de la commission de contrôle de la liste électorale Délibération n°6

Vu l’article L19 du code électoral,

Il s’agit de créer une commission électorale dont le rôle est le suivant :

-statuer sur les recours administratifs préalables prévus au III de l'article L. 18.

**-** s'assurer également de la régularité de la liste électorale. A cette fin, elle a accès à la liste des électeurs inscrits dans la commune extraite du répertoire électoral unique et permanent.

**-**Elle peut, à la majorité de ses membres, au plus tard le vingt-et-unième jour avant chaque scrutin, réformer les décisions prévues au II de l'article L. 18 ou procéder à l'inscription ou à la radiation d'un électeur omis ou indûment inscrit. Lorsqu'elle radie un électeur, sa décision est soumise à une procédure contradictoire.

Dans les communes de 1 000 habitants et plus dans lesquelles trois listes ont obtenu des sièges au conseil municipal lors de son dernier renouvellement, la commission est composée :

1° De trois conseillers municipaux appartenant à la liste ayant obtenu le plus grand nombre de sièges, pris dans l'ordre du tableau parmi les membres prêts à participer aux travaux de la commission, à l'exception du maire, des adjoints titulaires d'une délégation et des conseillers municipaux titulaires d'une délégation en matière d'inscription sur la liste électorale ;

2° De deux conseillers municipaux appartenant respectivement à la deuxième et à la troisième liste ayant obtenu le plus grand nombre de sièges, pris dans l'ordre du tableau parmi les membres prêts à participer aux travaux de la commission, à l'exception du maire, des adjoints titulaires d'une délégation et des conseillers municipaux titulaires d'une délégation en matière d'inscription sur la liste électorale.

Sont désignés à l’unanimité les membres de la commission de contrôle de la liste électorale :

- Jean-Pierre LUKASIEWICZ

- Alain BIDELOGNE

- Myriam AUBART

- Carole ALEXANDRE

- Grégory CATEL

## Désignation des membres de la commission communale des impôts Délibération n°7

L’article [1650](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?cidTexte=LEGITEXT000006069577&idArticle=LEGIARTI000006306980&dateTexte=&categorieLien=cid) du CGI prévoit l’institution dans chaque commune d’une commission communale des impôts directs (CCID).

La commission communale des impôts directs comprend 9 membres :

* Le maire ou l’adjoint délégué président de la commission
* Et 8 commissaires dans les communes de plus de 2000 habitants

Les commissaires doivent :

* Être de nationalité française ou ressortissant d’un État membre de l’Union européenne
* Avoir au moins 25 ans
* Jouir de leurs droits civils
* Être inscrits sur l’un des rôles d’impôts directs locaux dans la commune
* Être familiarisés avec les circonstances locales, et posséder des connaissances suffisantes pour l’exécution des travaux de la commission

Aux termes de l’[article 1753 du CGI](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?cidTexte=LEGITEXT000006069577&idArticle=LEGIARTI000020905805), ne peuvent être admises à participer aux travaux de la commission les personnes :

* Qui, à l’occasion de fraudes fiscales ou d’oppositions au contrôle fiscal, ont fait l’objet d’une condamnation, prononcée par le tribunal, à l’une des peines prévues aux articles du CGI visés par l’[article 1753](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?cidTexte=LEGITEXT000006069577&idArticle=LEGIARTI000020905805) du même code
* Dont les bases d’imposition ont été évaluées d’office, par suite d’opposition au contrôle fiscal du fait du contribuable ou de tiers.

Les huit commissaires, et leurs suppléants en nombre égal, sont désignés par le directeur départemental des Finances publiques sur une liste de contribuables en nombre double remplissant les conditions précisées ci‑dessus, dressée par le conseil municipal. La liste de proposition établie par le conseil municipal doit donc comporter seize noms pour les commissaires titulaires, et seize noms pour les commissaires suppléants.

La désignation des commissaires intervient dans les deux mois suivant le renouvellement général des conseils municipaux ; à défaut de liste de présentation, ils sont nommés d’office par le directeur départemental des finances publiques, un mois après la mise en demeure de délibérer adressée au conseil municipal.

Ci-dessous la liste des contribuables proposés à l’unanimité par le conseil municipal pour faire partie de la commission communale des impôts directs (CCID).

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | MONTENON Denis |
| 2 | CORNET Corinne |
| 3 | GILLE Daniel |
| 4 | LUKASIEWCZ Jean-Pierre |
| 5 | AUBART Myriam |
| 6 | CHARLIER Jeannine |
| 7 | ALEXANDRE Carole |
| 8 | CATEL Grégory |
| 9 | GIBARU Arnaud |
| 10 | LAMOUREUX Amélie |
| 11 | BIDELOGNE Alain |
| 12 | GOUMAND Catherine |
| 13 | LIBOTTE-DELEGAY Jean-Pol |
| 14 | CORNEILLE Benoit |
| 15 | PIERQUIN Luc |
| 16 | SALIO Stéphane |
| 17 | TANTON Sonia |
| 18 | BUFFET Sabrina |
| 19 | COLLINET Julie |
| 20 | BRION Amélie |
| 21 | CALAIS Geoffrey |
| 22 | ROGER Sylvie |
| 23 | RIGAUX Elisabeth |
| 24 | DURBECQ Sylvie |
| 25 | VIGET Benjamin |
| 26 | ELLAOUI Yacine |
| 27 | DORMET Jean-Nicolas |
| 28 | CHAMPENOIS Amandine |
| 29 | DUBOIS Denis |
| 30 | BERNAILLE Didier |
| 31 | CUCOVAZ Cathy |
| 32 | YOL Francis |

## Désignation des délégués dans les différents organismes et commissions Délibération n°8

Ont été désigné à l’unanimité par le conseil municipal :

* *Les membres titulaires et suppléants de la commission communale d’accessibilité. (3 titulaires et 3 suppléants)*

|  |
| --- |
| COMMISSION COMMUNALE POUR L'ACCESSIBILITE + EXTERIEURS |
| **Mr Florian LECOULTRE** |
| 3 titulaires | 3 suppléants |
| Amélie LAMOUREUX | Amandine CHAMPENOIS |
| Amélie BRION | Daniel GILLE |
| Corinne CORNET | Yacine ELLAOUI |

* *Les 5 membres titulaires et suppléants du comité technique.*

|  |
| --- |
| **COMITE TECHNIQUE** |
| 5 titulaires | 5 suppléants |
| Daniel GILLE | Myriam AUBART |
| Corinne CORNET | Stéphane SALIO |
| Jean-Pierre LUKASIEWICZ | Benjamin VIGET |
| Alain BIDELOGNE | Catherine GOUMAND |
| Sabrina BUFFET | Arnaud GIBARU |

* *Les 5 membres titulaires et suppléants du CHSCT.*

|  |
| --- |
| **CHSCT** |
| 5 titulaires | 5 suppléants |
| Daniel GILLE | Benoit CORNEILLE |
| Sabrina BUFFET | Jean-Pierre LUKASIEWICZ |
| Stéphane SALIO | Jean-Pol LIBOTTE DELEGAY |
| Amélie LAMOUREUX | Benjamin VIGET |
| Sonia TANTON | Alain BIDELOGNE |

* *Le titulaire et le suppléant qui représenteront la commune au collège Jean Rogissart.*

|  |
| --- |
| **COLLEGE** |
| 1titulaire | 1 suppléant |
| Florian LECOULTRE | Denis MONTENON |

* *Le représentant de la commune dans chaque groupe scolaire.*

|  |
| --- |
| **Représentants des groupes scolaires** |
| Groupes scolaires | Titulaires | Suppléants |
| **La Cachette** | Stéphane SALIO | Sabrina BUFFET |
| **Devant Nouzon** | Corinne CORNET | Amélie BRION |
| **Centre** | Benjamin VIGET | Julie COLLINET |

* *Le titulaire et son suppléant présents à COTÉ COUR.*

|  |
| --- |
| **Côté Cour** |
| 1 titulaire | 1 suppléant |
| Corinne CORNET | Sylvie DURBECQ |

* *Le délégué à la défense.*

M. Jean-Pol LIBOTTE- DELEGAY

* *Le titulaire et son suppléant représentant la commune dans le cadre du PLU mis en œuvre par une commune limitrophe.*

|  |
| --- |
| **P L U** |
| 1 titulaire | 1 suppléant |
| Florian LECOULTRE | Daniel GILLE |

* *Le représentant à la CLECT auprès de la Communauté d’Agglomération.*

Mme Amandine CHAMPENOIS

* *Les 2 délégués de la commune à « Nouzon’Vie ».*

|  |
| --- |
| **Nouzon’Vie** |
| 1 délégué | Amandine LAMOUREUX |
| 1 délégué | Myriam AUBART |

## Dénomination quai de Meuse Délibération n°9

Afin de rendre hommage à M. Pierre LEDEME ancien élu et également conseiller général qui a œuvré tout au long de sa vie pour la commune de Nouzonville, le maire propose que le quai de Meuse porte son nom.

Le conseil par 25 voix pour et 4 contre (Carole ALEXANDRE, Sylvie ROGER, Luc PIERQUIN, Jean-Nicolas DORMET) accepte cette proposition.

Arrivée de M. Jean-Nicolas DORMET.

## Débat d’Orientations Budgétaires Délibération n°10

Le conseil municipal est invité à prendre acte des orientations budgétaires présentées par le Maire conformément à l'article L 2313.1 du CGCT et qui ont fait l'objet d'une présentation en commission finances. Le document a été transmis à chaque conseiller municipal.

## Convention « Nouzon’Vie » Délibération n°11

Celle-ci identifie clairement l’association, le projet, ses champs d’action et son financement (document transmis avec la convocation).

Plusieurs axes sont mis en avant, des fiches synthétiques projets seront communiquées à la collectivité :

* Promouvoir la mise en réseau des acteurs socio-éducatifs
* Soutenir la fonction parentale dans la relation à la scolarité
* Accompagner les jeunes dans leur évolution

La participation financière demandée à la commune est de 25 000 euros.

A cela il faut ajouter la valorisation des locaux estimée à 8 000€ l’année.

Le conseil par 25 voix pour et 4 contre (Carole ALEXANDRE, Sylvie ROGER, Luc PIERQUIN, Jean-Nicolas DORMET) autorise le Maire à signer cette convention.

## Convention de partenariat pour le développement de la lecture publique Délibération n°12

Cette convention permet de bénéficier d’outils de ressources numériques moyennant une cotisation de 20 centimes par habitant.

Les personnes inscrites à la médiathèque pourront visionner de chez elle jusqu’à 5 films par mois (sortie récente) ainsi que d’autres films.

Elles pourront également avoir accès à 5 revues et de l’autoformation.

L’adhérent aura accès à cette offre après avoir fait la demande par mail à la médiathèque.

Le conseil à l’unanimité autorise le Maire à signer cette convention.

## Compte de gestion Délibération n°13

Le compte de gestion de la ville est approuvé à l’unanimité.

## Election d'un président pour le vote du Compte Administratif 2019 Délibération n°14

Conformément à l'article L2121-14 du Code Général des Collectivités territoriales, le conseil municipal doit élire son président dans la séance où le compte administratif du maire est débattu.

Mme Amandine CHAMPENOIS est élue présidente à l’unanimité.

## Compte administratif 2019 Délibération n°15

Le compte administratif de la ville est approuvé par 23 voix pour, 4 contre (Carole ALEXANDRE, Sylvie ROGER, Luc PIERQUIN, Jean-Nicolas DORMET) et une abstention (Grégory CATEL).

## Affectation du résultat Délibération n°16

**Ville :** affectation de l’excédent de fonctionnement de 1 174 755,30 €.

|  |  |
| --- | --- |
| 106 |  534 165,46 € |
| 002 | 640 585,84 € |
|  | 1 174 755,30€ |

Approbation du conseil municipal à l’unanimité.

## Budget primitif 2020 Délibération n°17

Le Budget Primitif 2020 est approuvé par 25 voix pour et 4 contre (Carole ALEXANDRE, Sylvie ROGER, Luc PIERQUIN, Jean-Nicolas DORMET).

Fonctionnement

Dépenses : 5 790 000 €

Recettes : 5 790 000 €

Investissement

Dépenses 1 662 000  €

Recettes : 1 662 000  €

## Subventions 2020 Délibération n°18

## Le conseil par 24 voix pour et 5 contre (Carole ALEXANDRE, Sylvie ROGER, Luc PIERQUIN, Jean-Nicolas DORMET, Grégory CATEL) accepte l’octroi des subventions suivantes :

|  |  |
| --- | --- |
| **Associations** | **Subvention 2020** |
| fonctionnement | manifestations | exceptionnelle |
| CAPSAC  | pas de demande |
| GRAC |   | 4850,00 |   |   |
| CSNA |   | 2300,00 |   |   |
| Effort |   | 21000,00 |   |   |
| Judo |   | 1900,00 |   |   |
| Karaté |   | 1100,00 |   |   |
| TOP FORM |   | 500,00 |   |   |
| RCN |   | 3600,00 |   |   |
| Tennis  |   | 3500,00 |   |   |
| USN | pas de demande |
| Tennis de table |   | 900,00 |   |   |
| Aïkido |   | 300,00 |   |   |
| ass sportive collège |   | 700,00 |   |   |
| La Goutelle |   | 200,00 |   |   |
| Boule Nouzonnaise |   | 800,00 |   |   |
| Chasse |   | 200,00 |   |   |
| Rando Sports Loisirs |   | 250,00 |   |   |
| l'Aérienne  | association dissoute |
| Société avicole |   | 300,00 |   |   |
| Carpes de la vallée | pas de demande |
| Moto club |   | 150,00 |   |   |
| Cyclos Nouzonville Ardennes |   | 300,00 |   |   |
| Billard |   | 400,00 |   |   |
| Réveille matin |   | 400,00 |   |   |
| La volante |   | 400,00 |   |   |
| Amicale laïque |   | 4500,00 |   |   |
| Club de l'amitié |   | 300,00 |   |   |
| Peintres Nouzonnais |   | 600,00 |   |   |
| UMN |   | 9000,00 |   |   |
| Promotion Socio culturelle |   | 1800,00 |  |  |
| FSE (collège) |   | 1400,00 |   |   |
| FCPE |   | 300,00 |   |   |
| Donneurs de sang |   | 350,00 |   |   |
| UNC |   | 500,00 |   |   |
| COS |   | 3000,00 |   |   |
| action sociale | 2864,00 |   |   |
| Chèques vacances | 6000,00 |   |   |
| Anciens SP |   | 150,00 |   |   |
| vétérans | 5306,32 |   |   |
| Amicale des SP |   | 1600,00 |   |   |
| Nouzon l'âge |   | 1800,00 |   |   |
| Amicale pers du collège |   | 0,00 |   |   |
| UPAF |   | 500,00 |   |   |
| Jeunes SP |   | 900,00 |   |   |
| AODSP |   | 600,00 |   |   |
| Virtuoses et comp'anim |   | 400,00 |   |   |
| APEL (ass des parents St Thérèse) |   | 150,00 |   |   |
| Le souvenir Français |   | 150,00 |   |   |
| Chorale Cœur de pierre |   | 150,00 |   |   |
| Musique ensemble | pas de demande |
| parents élèves dt Nouzon |   | 200,00 |   |   |
| La clé des sens | pas de demande |
| Goutelle Dance | association dissoute |

|  |  |
| --- | --- |
| **Associations** | **2020** |
| SPA | 200 |
| APF | 100 |
| Alzeimer | 100 |
| Restos du cœur | 800 |
| LISA | 200 |
| Prévention Routière | 50 |
| Secours Catholique | 100 |
| Croix Rouge | 100 |
| Téléthon | 50 |
| AFSEP Sclérose en plaque | 100 |
| Ligue contre le cancer | 100 |
| Aides | 50 |
| Secours Populaire | 600 |
| Circuit des Ardennes | 50 |

## Tarifs publics communaux Délibération n°19

Après l’étude par la commission finances des tarifs, le conseil par 25 voix pour et 4 contre (Carole ALEXANDRE, Sylvie ROGER, Luc PIERQUIN, Jean-Nicolas DORMET) accepte les tarifs communaux suivants :

|  |
| --- |
| **AFFOUAGE** |
| A compter du 1er septembre 2020 | 20 € |
| **Avantage en nature logement** (au 1er juillet 2020) |
| Fixé sur la base de l’évolution forfaitaire mensuelle selon le barème URSSAF revu chaque année et intégrant les avantages accessoires. |
| Bon de vêtement Au 1er juin 2020 | 80 € |
| **MEDIATHEQUE**(à compter du 1er juillet 2020) |
| Carte d’adhésion ouvrant droit à 4 livres et 2 CD par mois et par personne  | 10 €/an/famille |
| Les livres non rendus seront facturés selon le prix d’achat, après deux rappels restés sans réponse. |
| **BULLETIN MUNICIPAL**(à compter du 1er juillet 2020 pour deux bulletins par an) |
| 1/16 de page | 25 € |
| 1/8 de page | 50 € |
| ¼ de page | 100 € |
| ½ de page | 150 € |
| 1 page | 300 € |
| **CIMETIERE****(à compter du 1er juillet 2020)** |  |  |
| Concessions 15 ans (2m²) | 100 € |  |  |
| Concessions 30 ans (2m²) | 170 € |  |  |
| Concessions 50 ans (2m²) | 400 € |  |  |
| Columbarium 15 ans | 500 € |  |  |
| Columbarium 30 ans | 800 € |  |  |
| Case urne 15 ans (1m²) | 120 € |  |  |
| Case urne 30 ans (1m²) | 200 € |  |  |
| Case urne 50 ans (1m²) | 300 € |  |  |
|  |  |  |
| **Les prix de cession de caveaux et monuments funéraires devenus propriété de la ville sont fixés comme suit :** |  |  |
| Caveau une case et vide sanitaire | 280 € |  |  |
| Caveau deux cases et vide sanitaire | 360 € |  |  |
| Case supplémentaire | 150 € |  |  |
| Monument | 500 € |  |  |
|  |  |  |
| *Le coût des travaux effectués en régie par le personnel communal pour le compte des particuliers dans le cimetière (Remise en état de l’enrobé), sera facturé au coût réel aux familles.* |  |  |
| **CONSOMMATION TARIF****(à compter du 1er juillet 2020)** |
| Bouteille de vin rouge | 10 euros |
| Bouteille vin Rosé | 10 euros |
| Bouteille vin blanc | 10 euros |
| Champagne | 20 euros |
| Bière  | 1,50 euro |
| Coca | 1,50 euro |
| Perrier | 1,50 euro |
| Jus de fruit | 1,50 euro |
| Sandwich | 5 euros |
| Coupe de Champagne | 3 euros |
| Verre | 1 euro |
| **Droit de place****Et occupation du domaine public au 1er juillet 2020** |
| Commerçants ambulants | 1 € ml/jour |
| Camion outillage | 60 € |
| Commerçants sédentaire  | 5 €/m² |
| Cirque | 80 €/jour |
| Tirs, loteries, confiseries | 5€/mètre de façade |
| Manèges enfantins | 50 € |
| Gros métiers | 130 € |
| Autos scooters enfantins | 70 € |
| **ECOLES** |
| **Fournitures Scolaires au 1er septembre 2020** |
| Elémentaires  | 40 € |
| Maternelles | 35 € |
| ULIS | 45 € |
| 2 classes découvertes  | 21 €/jour/élève |
| Voyages scolaires | Demande de subvention étudiée sur calendrier annuel |
|  |
| Subvention pour l’organisation de l’arbre de Noël dans les classes maternelles | 10 €/élève  |
| Crédits alloués au RASED (au 1er septembre 2020) | 1 500 € |
| **FRAIS DES AGENTS TERRITORIAUX****(à compter du 1er juillet 2020)** |
| Frais de déplacements | Le remboursement portera sur le kilométrage réellement effectué soit au départ de la résidence administrative soit au départ de la résidence familiale. Les frais de péage d’autoroute et de parcs de stationnement seront rembourses sur présentation de pièces justificatives. |
| Frais d’hébergement | L’indemnité forfaitaire sur l’ensemble du territoire est fixée à 55 €, à l’exception : - Des grandes villes (population >200 000 hbts) et communes de la métropole du Grand Paris 70 €.- Commune de Paris 90 €- Agents reconnus en qualité de travailleur handicapé 100 €. |
| **FRAIS DE GARDE ANIMAUX****(à compter du 1er juillet 2020)** |
| Frais de capture | 10 € |
| Frais de garde | 15 €/ jour |
| **LOCATION DES SALLES****(Au 1er juillet 2020)** |
| **Salle Roger MAILLARD** |
| Sociétés non locales ayant une antenne à Nouzonville |  350 € |
| Sociétés non locales |  800 € |
| Sociétés poursuivant un but lucratif | 1 000 € |
| Vin d’honneur |  150 € |
| Salle des Fêtes repas |  500 € |
| *Caution si utilisation de la cuisine* |  *500 €* |
| *Caution sans utilisation de la cuisine* |  *300 €* |
|  |
| **SALLE DU FOYER** |
| Vin d’honneur (uniquement) | 70 € |
|  |
| **SALLE DE L’OMNIA** |
| Vin d’honneur | 100 € |
| Petite salle | 200 € |
| Grande salle | 250 € |
| Les 2 salles | 350 € |
| Avec cuisine supplément de | + 50 € |
| *Caution* | *200 €* |
| *Caution pour prêt de vaisselle à l’extérieur des salles communales* | *50 €* |
|  |
| **CENTRE CULTUREL****(au 1er septembre 2020)** |
| location hors programmation municipale | 100 €/heure pendant la durée du spectacle + 300 € de caution |
| Intervention du personnel hors du temps de travail (dans le cas cité ci-dessus) | Coût réel |
| Facturation SSIAP (dans le cas cité ci-dessus) | Coût réel |
|  |
| Le nettoyage sera facturé lorsque les services communaux doivent se substituer aux locataires défaillants. | 30 €/heure |
| Matériel détérioré (vaisselle, tables, chaises….) | Coût réel de remplacement |
| ***Lors de la réservation d’une salle municipale, un acompte non remboursable de 10 % du montant de la location sera exigé.*** |
| **LOYER****(au 1er juillet 2020)** |
| Suivant l’augmentation du dernier indice de revalorisation des loyers (IRL) connu dans le cadre des locations de logements, ou de l’indice du coût de la construction dans le cadre des baux commerciaux. |
|  |
| *Forfait eau aux locataires de la ville ne disposant pas de compteur individuel* |
| 75 €/personnes et par semestre |
| **MANIFESTATIONS COMMUNALES****(au 1er juillet 2020)** |
| Nouzon’Ville en fête | Une pénalité de 30 € sera facturée aux participants inscrits, en cas d’absence (sauf cas de force majeure) |
| Marché de Noël |
| Voyage des anciensRepas des anciens | Les conjoints qui ont moins de 60 ans paieront le prix coûtant.Sauf cas de force majeure, les personnes inscrites n’ayant pas participé à la manifestation sans en avoir informé la commune paieront le prix coûtant. |
| **PARTICIPATION FINANCIERE****(au 1er juillet 2020)** |
| Concernant les contrats aidés et recrutés par les associations locales.Emploi Avenir, Contrat d’Accompagnement, Contrat Initiative Emploi, CUI, Service civique, Adulte Relais etc… : participation à hauteur de 50 % de la charge restant à l’association déduction faite de toutes aides extérieures (Conseil Général, Conseil Régional, Etat, etc…) sur justificatifs de l’association qui devra présenter une demande d’aide financière à la commune.Cette prise en charge sera calculée sur la base d’un salaire plafonné du SMIC. |
| **RECOMPENSES** |
| ***Fête des mères (au 1er juillet 2020)*** |
| Médaille de Bronze | 50 € |
| Médaille d’Argent | 65 € |
| Médaille d’Or | 80 € |
|  |
| ***Récompenses aux vainqueurs*** |
| Il est prévu de récompenser les différents vainqueurs qui se sont distingués au niveau Local, Départemental, Régional et National. Ils ont ainsi permis de valoriser l’image de la ville de Nouzonville hors des limites communales. |
| Ces récompenses pourraient revêtir plusieurs formes en fonction de l’importance des résultats soit : | * Achats de livres
* Achats de trophées
* Achats d’équipements sportifs
* Délivrance de bons d’achat d’une valeur de 30, 50, 75, 100 à 150 € selon une liste des bénéficiaires jointe au mandat de paiement.
 |
|  |
| ***Maisons fleuries*** |
| 1ère catégorie : maison avec jardin ou cour visible de la rue |
| 1er prix | 65 € |
| 2ème prix | 55 € |
| 3ème prix | 45 € |
| 4ème au 12ème prix | 28 € |
| 2ème catégorie : Fenêtres, murs, balcons, escaliers |
| 1er prix | 65 € |
| 2ème prix | 55 € |
| 3ème prix | 45 € |
| 4ème au 10ème prix | 28 € |
| 3ème catégorie : Immeubles collectifs |
| 1er prix | 65 € |
| 2ème prix | 55 € |
| 3ème prix | 45 € |
| 4ème au 8ème prix | 28 € |
| 4ème catégorie : Commerce |
| 1er prix | 40 € |
| 2ème prix | 30 € |
| 5ème catégorie : Bâtiment publics, écoles |
| 1er prix | 40 € |
| 2ème prix | 30 € |
| 6ème catégorie : Maison avec aménagement paysager |
| 1er prix | 65 € |
| 2ème prix | 55 € |
| 3ème prix | 45 € |
| 4ème au 10ème prix | 28 € |
| ***Maisons illuminées*** |
| 1er prix | 30 € |
| 2ème au 10ème prix | 20 € |
| **S S I A P****(au 1er juillet 2020)****P**ersonnel **S**ervice de **S**écurité **I**ncendie et d’**A**ssistance aux **P**ersonnes |
| Lors des locations de la salle fêtes et du Centre Culturel, la présence des SSIAP est obligatoire. La ville mettra désormais ces personnels à disposition selon les modalités financières suivantes : |
| ***Pour les associations locales*** |
| 1ère location | Gratuite |
| 2ème location | Personnel SSIAP facturé à hauteur de la moitié du coût réel  |
| 3ème location  | Coût réel  |
| ***Pour les associations extérieures*** |
| Dès la 1ère location le personnel SSIAP est facturé au coût réel. (voir + haut), ainsi que toutes interventions du personnel communal hors du temps de travail. |
| **TRAVAUX POUR COMPTE DE TIERS****(au 1er juillet 2020)** |
| 30 € / heure |
| Récupération vente de sel communes voisines : selon le tarif des fournitures en vigueur. |
| **VACATIONS FUNERAIRES****(au 1er juillet 2020)** |
| Le Code Général des Collectivités territoriales précise que certaines opérations de surveillance s’effectuent sous la responsabilité du maire en présence d’un agent de police municipale.Ces opérations donnent droit à des vacations fixées par le maire après avis du conseil municipal. Il est proposé de fixer le montant de la vacation funéraire à 20 euros. |
| **Accueil périscolaire – Restauration scolaire** **à compter du 1er septembre 2020** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modulation** | **1 enfant** | **2 enfants et +** |
| QF < 385 | 5,00 € | 4,50 € |
| QF de 386 à 630  | 5,50 € | 5,00 € |
|  QF de 631 à 735 | 6,00 € | 5,50 € |
| QF > 735  | 6,50 € | 6,00 € |

 |
| Matin et Soir : Accueil périscolaire | Facturé par tranche de 15 minutes à raison de 0,25 € le ¼ heure |
| **Fourniture personnel périscolaire** |
| Forfait 30 €/école + 7 €/enfants/an |

## Taux d’impôts Délibération n°20

Le budget primitif ne prévoit pas d’augmentation des taux d'impôts :

FB : 22,04 %

FNB : 45,51 %

Approbation du conseil municipal à l’unanimité.

## Remise gracieuse de loyer micro-crèche « Les cocons de Lerry » Délibération n°21

La commission finances a été consultée, concernant l’octroi d’une remise gracieuse de loyer à la micro crèche « Les cocons de Lerry ».

Cette demande est liée à la crise sanitaire qui a touché le pays et qui a fortement impacté les petites entreprises.

Cela concerne les loyers de mars et avril pour une somme de 1 500 €.

Le conseil à l’unanimité accepte cette remise.

## Vente terrain Délibération n°22

Les propriétaires du  57 rue Ambroise CROIZAT souhaitent vendre leur maison. Lors de l'établissement des documents de vente avec les futurs acquéreurs, il a été observé qu'une parcelle cadastrée AK 166 d'une superficie de 107 m2 dont ils pensaient être les propriétaires appartenait en fait à la commune.

Ils entretenaient cette parcelle depuis des années. Les futurs acquéreurs quant à eux souhaitent régulariser la situation et en devenir propriétaires.

Une estimation auprès du pôle d'évaluation domaniale a été demandée par la commune. La valeur du terrain a été estimée à 535€.

Le conseil à l’unanimité accepte cette vente.

## Convention piscine intercommunale Délibération n°23

La piscine de Nouzonville nécessite un entretien afin d’assurer sa mise en sécurité, il apparaît plus simple et plus efficient que les agents communaux réalisent cet entretien à savoir :

* Entretien des espaces verts
* Signalisation des incidents ou dégradations à Ardenne Métropole,
* Mise en sécurité (vitres cassées)

Ardenne Métropole versera à la Ville, sa contribution couvrant l’ensemble des prestations réalisées par les agents communaux concernant l’entretien de la piscine.

Le conseil municipal à l’unanimité autorise le Maire à signer cette convention.